

အနုကြီး

ပုံစံ

ဗုဒ္ဓ၏အိမ်ထောင်ရေး - နိဗ္ဗာန်



រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

លេខ : ១៦ អនក្រ.បក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ
អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី មូលនិធិឃុំ សង្កាត់

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែ វិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែ កក្កដា ឆ្នាំ ១៩៩៤ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៥ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលបានប្រកាសឱ្យប្រើ ច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី ២៤ ខែ មករា ឆ្នាំ ១៩៩៦ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៣០១/០៥ ចុះថ្ងៃទី ១៩ ខែ មីនា ឆ្នាំ ២០០១ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- បានឃើញព្រះរាជក្រម ០១/នស/៩៣ ចុះថ្ងៃទី ២៨ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៣ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីប្រព័ន្ធហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២០១/១៥ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែ ធ្នូ ឆ្នាំ ២០០១ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ ស្តីពី ហិរញ្ញវត្ថុ សំរាប់ការគ្រប់គ្រងឆ្នាំ ២០០២
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៥០១/១៧៥ ចុះថ្ងៃទី ១៨ ខែ ឧសភា ឆ្នាំ ២០០១ ស្តីពីការបង្កើតគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់
- យោងតាមស្មារតីអង្គប្រជុំលើកទី៨របស់គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំសង្កាត់ ថ្ងៃទី ០៧ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ២០០២
- តាមការចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល

សំរេច
ជំពូកទី១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.-

អនុក្រឹត្យនេះមានគោលបំណងកំណត់ បែបបទ នីតិវិធី នៃការគ្រប់គ្រងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ដែលបានបង្កើតឡើង ដោយច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ។ មូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ហៅកាត់ថា "មូលនិធិ" ។

មាត្រា ២.-

មូលនិធិមានគោលបំណង ដូចខាងក្រោម ៖

- ធ្វើអោយឃុំ សង្កាត់ អាចរៀបចំការទទួលខុសត្រូវជាទូទៅ លើការងាររដ្ឋបាលមូលដ្ឋាន និងជំរុញកិច្ចអភិវឌ្ឍន៍ នៅមូលដ្ឋានស្របទៅនឹងមាត្រា ៤២ មាត្រា ៤៣ និងមាត្រា៤៤ នៃច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- កាត់បន្ថយភាពខុសគ្នាអំពី សក្តានុពលក្នុងការប្រមូលចំណូលផ្ទាល់រវាងឃុំ សង្កាត់នានា ដោយសារស្ថានភាព អាចនឹងផ្សេងគ្នា លើលក្ខខណ្ឌភូមិសាស្ត្រ សេដ្ឋកិច្ច សង្គម និងប្រជាសាស្ត្រ
- ជួយលើកទឹកចិត្តដល់ការកសាងសមត្ថភាពសំរាប់ការងារអភិបាលកិច្ចល្អរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ។

មាត្រា ៣.-

គណនីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបើកនៅវត្តនាការជាតិ ។

គណនីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ត្រូវឆ្លុះបញ្ចាំង ៖

ក. ផ្នែកចំណូល ៖

- ការចូលរួមមួយចំណែក ពីចំណូលចរន្តនៃថវិការដ្ឋ
- ការចូលរួមពីជំនួយឥតសំណង និងការខ្ចីដែលបានមកពីម្ចាស់ជំនួយ និងស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនានា
- ការចូលរួមពីប្រភពផ្សេងៗទៀត ។

ខ. ផ្នែកចំណាយ ៖

- ការផ្ទេរប្រថាំឆ្នាំ ទៅក្នុងថវិកាឃុំ សង្កាត់
- ចំណូលនៃមូលនិធិទាំងឡាយណាដែលមិនបានផ្ទេរក្នុងឆ្នាំ ត្រូវយោងទៅឆ្នាំបន្ទាប់ ។

ជំពូកទី២
ការគ្រប់គ្រងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់

មាត្រា ៤.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមួយត្រូវបានបង្កើតឡើង ដោយអោយឈ្មោះថា ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ហៅកាត់ ថា "ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិ" ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិនេះ មានភារៈទទួលខុសត្រូវដូចខាងក្រោម :

- ផ្តល់យោបល់ជូន រាជរដ្ឋាភិបាលអំពីចំណែកនៃចំណូលចរន្ត ដែលត្រូវចូលរួមក្នុងមូលនិធិ
- តាមដានលំហូរធនធានទៅក្នុងមូលនិធិដែលបានមកពីជំនួយឥតសំណង និងការខ្ចី ព្រមទាំងលើកគោលដៅជូន រាជរដ្ឋាភិបាលក្នុងការគ្រប់គ្រងធនធានពីក្រៅប្រទេស
- អនុម័តលើរូបមន្តបែងចែកធនធាននៃមូលនិធិ ព្រមទាំងស្នើឡើងនូវអនុសាសន៍ជូនរាជរដ្ឋាភិបាលអំពីការផ្លាស់ ប្តូររូបមន្តដែលមានចែងក្នុងមាត្រា១១ នៃអនុក្រឹត្យនេះ
- អនុម័ត និងធ្វើការកែសំរួលប្រចាំឆ្នាំនូវចំណាត់ថ្នាក់នៃឃុំ សង្កាត់ ដើម្បីវិភាជន៍ដល់សមាសភាពនៃមូលនិធិដូច មានចែងនៅក្នុងមាត្រា ១២ នៃអនុក្រឹត្យនេះ
- អនុម័តផែនការប្រចាំឆ្នាំ លើការបែងចែកធនធាននៃមូលនិធិដោយផ្អែកលើចំណាត់ថ្នាក់ និងរូបមន្តខាងលើ
- ប្រកាសជូនឃុំ សង្កាត់ នូវធនធានត្រូវទទួលបានប្រចាំឆ្នាំ និងធ្វើការព្យាករណ៍ធនធានដែលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវ ទទួលបានសំរាប់រយៈពេលបីឆ្នាំទៅមុខ
- តាមដានការផ្ទេរធនធានមូលនិធិជាក់ស្តែងទៅឃុំ សង្កាត់ ប្រៀបធៀបទៅនឹងផែនការបែងចែកប្រចាំឆ្នាំ
- អនុម័តលើរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំនៃមូលនិធិ

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវអនុម័តបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ក្នុងរង្វង់មួយខែ ចាប់ពីថ្ងៃនៃការបង្កើតរបស់ខ្លួន ។

មាត្រា ៥.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិមានសមាសភាពដូចខាងក្រោម :

- តំណាងក្រសួង សេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ជាប្រធាន
- តំណាងក្រសួង មហាផ្ទៃ មួយរូប ជាសមាជិក
- តំណាងក្រសួង ផែនការ មួយរូប ជាសមាជិក
- តំណាងក្រុមប្រឹក្សាអភិវឌ្ឍន៍កម្ពុជា មួយរូប ជាសមាជិក
- តំណាងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ដែលមកពីតំបន់មានកំរិតអភិវឌ្ឍន៍ខុសៗគ្នា
- ជ្រើសរើសដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ ចំនួនបីរូប ជាសមាជិក

មាត្រា ៦.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិមានលេខាធិការដ្ឋានមួយ ដែលត្រូវបង្កើតឡើងក្នុងក្របខ័ណ្ឌក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញ វត្ថុ ។ លេខាធិការដ្ឋាននេះ មានភារៈទទួលខុសត្រូវដូចខាងក្រោម :

- សម្របសម្រួល និងធ្វើកំណត់ហេតុរាល់កិច្ចប្រជុំ ពិភាក្សារបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិ
- រៀបចំរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ និងរបាយការណ៍សកម្មភាពប្រចាំត្រីមាសស្តីពីប្រតិបត្តិការនៃមូលនិធិ
- ផ្តល់រាល់ការគាំទ្រផ្នែកបច្ចេកទេសដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិ ។

មាត្រា ៧.

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃមានភារៈទទួលខុសត្រូវដូចខាងក្រោម :

- បញ្ជាការផ្ទេរធនធានទាំងអស់ ពីគណនីមូលនិធិទៅគណនីប្រាក់បញ្ញើរបស់ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ បន្ទាប់ពីបានផ្ទៀងផ្ទាត់ថា ឃុំ សង្កាត់ដែលត្រូវទទួលនោះបំពេញបាននូវលក្ខខណ្ឌនានាដូចមានចែងនៅក្នុងមាត្រា ១៧ នៃអនុក្រឹត្យនេះ
- តាមដានការផ្ទេរមូលនិធិ និងការអនុវត្តន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់លើការប្រើប្រាស់ធនធានមូលនិធិ
- ផ្តល់ដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិនូវព័ត៌មានលំអិតតាមកាលកំណត់ស្តីពីការផ្ទេរ និង ប្រើប្រាស់ធនធាននៃមូលនិធិ ។

ក្នុងការបំពេញភារកិច្ចខាងលើ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវធ្វើសកម្មភាពស្របតាមគោលការណ៍នានាដែលបានពិភាក្សាព្រមព្រៀងគ្នារបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិ ។

មាត្រា ៨.

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវធ្វើប្រតិភូកម្មអំណាចដល់អភិបាលខេត្ត ក្រុងដើម្បី :

- តាមដាន និងបញ្ជាក់លើការបំពេញបានត្រឹមត្រូវនូវលក្ខខណ្ឌប្រើប្រាស់មូលនិធិរបស់ក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ដែលបានបញ្ជាក់ក្នុងមាត្រា ១៧ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។
- តាមដានការអនុវត្តន៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងការប្រើប្រាស់ធនធានមូលនិធិ ។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃដោយមានការពិគ្រោះយោបល់ជាមួយរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ត្រូវរៀបចំបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយដើម្បីណែនាំដល់ អភិបាលខេត្ត ក្រុង ក្នុងការបំពេញមុខងារខាងលើ ។

ជំពូកទី ៣

ការធ្វើហិរញ្ញប្បទាន ការវិនិយោគ និងការប្រើប្រាស់មូលនិធិ

មាត្រា ៩.

អនុលោមតាមមាត្រា ៧៧ នៃ ច្បាប់ស្តីពីការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល ឃុំ សង្កាត់ កំរិតនៃការផ្ទេរចំណូលចរន្តនៃថវិការដ្ឋទៅក្នុងគណនីមូលនិធិត្រូវគ្រោងឡើងសំរាប់ថេរៈវេលាយ៉ាងតិចចំនួន ៣ឆ្នាំថវិកា ។

ឆ្នាំថវិកា ២០០២ កំរិតនៃការផ្ទេរថវិការដ្ឋបានកំណត់ក្នុងមាត្រា ២០ ជំពូក ៥ អន្តរប្បញ្ញត្តិ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

ឆ្នាំថវិកា ២០០៣ និង ២០០៤ កំរិតនៃការផ្ទេរថវិការដ្ឋទៅក្នុងគណនីមូលនិធិ បានគ្រោងឡើងជាភាគរយដូចខាងក្រោម :

- ឆ្នាំថវិកា ២០០៣ : មិនតិចជាង ២.០% (ពីរភាគរយ) នៃចំណូលចរន្ត
- ឆ្នាំថវិកា ២០០៤ : មិនតិចជាង ២.៥% (ពីរក្បួនស្របភាគរយ) នៃចំណូលចរន្ត ។

រាជរដ្ឋាភិបាលត្រូវគិតគូរដល់ការបង្កើនភាគរយនេះនៅពេលមានសំណើពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិ ។

មាត្រា ១០.~

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិត្រូវកំណត់គោលដៅប្រចាំឆ្នាំ ដើម្បីគ្រប់គ្រងការចូលរួមពីក្រៅប្រទេសទៅក្នុងមូលនិធិ ។ គណនីប្រាក់បញ្ញើមួយជារូបិយប័ណ្ណរបស់មូលនិធិឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានបើកនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ក្នុងនាមក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ដើម្បីទទួលបានធនធានពីជំនួយឥតសំណង និងការខ្ចីដែលម្ចាស់ជំនួយ និងស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុអន្តរជាតិនានា ចូលរួម ។

ចំណូលរបស់មូលនិធិឃុំ សង្កាត់ក្នុងគណនីនៅធនាគារជាតិនៃកម្ពុជា ត្រូវផ្ទេរជាប្រាក់រៀលទៅគណនីរបស់មូលនិធិនៅរតនាគារជាតិនៅពេលណាដែលត្រូវការ ។

មាត្រា ១១.~

ចំណែកនៃធនធានមូលនិធិសរុបដែលអាចផ្ទេរទៅឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ ត្រូវកំណត់ដោយរូបមន្តមួយ ។ រូបមន្តនេះត្រូវស្របទៅនឹងគោលបំណងនៃមូលនិធិ ដូចមានចែងនៅក្នុងមាត្រា ២ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិត្រូវអនុម័តរូបមន្ត និងប្រកាសពីចំនួនធនធានដែលឃុំ សង្កាត់នីមួយៗនឹងទទួលបានសំរាប់ឆ្នាំបន្ទាប់យ៉ាងយូររហូតត្រឹមថ្ងៃទី ០១ ខែ តុលា នៃឆ្នាំថវិកា ។

មាត្រា ១២.~

ធនធានសរុបនៃមូលនិធិត្រូវបានបែងចែកជាពីរសមាសភាគដូចខាងក្រោម :

- សមាសភាគរដ្ឋបាលទូទៅ មិនត្រូវច្រើនជាង ១ ភាគ ៣ នៃធនធានមូលនិធិសរុប
- សមាសភាគអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន មិនត្រូវតិចជាង ២ ភាគ ៣ នៃធនធានមូលនិធិសរុប ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិ ត្រូវកំណត់វិធីក្នុងការបែងចែកធនធានមូលនិធិសរុបដល់សមាសភាគទាំងពីរតាមកំរិតកំណត់ខាងលើ ។

មាត្រា ១៣.~

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិត្រូវរៀបចំចំណាត់ថ្នាក់ឃុំ សង្កាត់ ជា ២ ប្រភេទ :

ប្រភេទទី១ : រួមមានឃុំ សង្កាត់ដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិយល់ឃើញថាមានសមត្ថភាព និងលទ្ធភាពក្នុងការប្រើប្រាស់ធនធានមូលនិធិដែលបានផ្ទេរសំរាប់ចំណាយអភិវឌ្ឍន៍ប្រសើរ និងមានប្រសិទ្ធិភាព ។

ប្រភេទទី២ : រួមមាន ឃុំ សង្កាត់ដែលគ្មាននៅក្នុងប្រភេទទី១ ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិត្រូវរៀបចំ និងអនុម័តនូវផែនការពហុឆ្នាំដើម្បីបង្កើនជាបណ្តើរៗចំនួនឃុំ សង្កាត់ទៅក្នុងប្រភេទទី១ ។

ផ្អែកលើផែនការខាងលើ និងអោយបានមុនថ្ងៃទី ០១ ខែ តុលា រៀងរាល់ឆ្នាំ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិត្រូវពិនិត្យចំនួនឃុំ សង្កាត់ដែលមានលក្ខណសម្បត្តិសមស្របគួរបញ្ចូលក្នុងប្រភេទទី១ ។

មាត្រា ១៤.~

ធនធានទាំងឡាយ នៃសមាសភាគទាំងពីររបស់មូលនិធិត្រូវបានបែងចែក និងប្រើប្រាស់តាមការកំណត់ខាងក្រោម

ក/ ធនធាននៃសមាសភាគរដ្ឋបាលទូទៅ :

- អាចប្រើប្រាស់ដោយឃុំ សង្កាត់នៅក្នុងប្រភេទទី១ និងប្រភេទទី២
- ត្រូវបែងចែកតាមសមាមាត្រនៃចំនួនសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ
- អាចអនុវត្តដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ក្នុងការចំណាយប្រតិបត្តិការ ឬវិនិយោគផ្នែករដ្ឋបាលដែលសមស្រប

ដូចបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា ១៥ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

ខ/ ធនធាននៃសមាសភាគអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន

- អាចប្រើប្រាស់បានតែក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់នៅក្នុងប្រភេទទី១
- ត្រូវគណនាចេញជាបីចំណែក : ចំណែកស្មើគ្នាជាមូលដ្ឋាន ចំណែកសមាមាត្រទៅនឹងប្រជាពលរដ្ឋ និងចំណែកសមាមាត្រទៅនឹងសន្ទស្សន៍ភាពក្រីក្រនៃឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ

- អនុវត្តដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ចំពោះតែលើចំណាយអភិវឌ្ឍន៍ ដូចបានកំណត់នៅក្នុងមាត្រា ១៥ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ។

ក្រសួងផែនការត្រូវផ្តល់អោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិអោយបានមុនថ្ងៃទី ០១ ខែ កញ្ញា នៃឆ្នាំនីមួយៗនូវការប៉ាន់ស្មានចុងក្រោយអំពី :

- ចំនួនប្រជាពលរដ្ឋសរុប នៃឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ
- សន្ទស្សន៍ភាពក្រីក្រនៃឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ

មាត្រា ១៥.-

ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់អាចប្រើប្រាស់ថវិកាផ្ទេរពីមូលនិធិឃុំ សង្កាត់សំរាប់ចំណាយមួយផ្នែក ឬទាំងស្រុងលើវិនិយោគ និងប្រតិបត្តិការ ដែលឆ្លុះបញ្ចាំងនៅក្នុងថវិកាដែលបានអនុម័តដោយក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងមិនផ្ទុយទៅនឹងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានទាំងឡាយជាធរមាន ។

ការចំណាយរដ្ឋបាល គឺជាចំណាយប្រតិបត្តិការ និងវិនិយោគដោយរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ក្នុងការអនុវត្តន៍ភារកិច្ចរដ្ឋបាលទូទៅរបស់ខ្លួន ។ ចំណាយនេះរួមមាន :

- ប្រាក់បំណាច់ សំរាប់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- បៀវត្សរមន្ត្រី ឃុំ សង្កាត់ និងចំណាយផ្សេងៗដល់មន្ត្រីបុគ្គលិកទាំងនោះ
- ការទិញ ឬការជួលទីតាំងសំរាប់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- សង្ហារឹម និងឧបករណ៍ការិយាល័យ ឬមធ្យោបាយសំភារៈរដ្ឋបាល សំរាប់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ការជួសជុល និងការថែទាំមធ្យោបាយសំភារៈរដ្ឋបាល
- ថ្លៃប្រើប្រាស់ទឹក និងអគ្គិសនី
- ទិញ ឬជួលយានជំនិះ
- ប្រេងឥន្ធនៈ ប្រេងរំអិល និងការថែទាំយានជំនិះ

-ចំណាយផ្សេងៗ

ចំណាយអភិវឌ្ឍន៍ គឺជាចំណាយប្រតិបត្តិការ និងចំណាយវិនិយោគដោយរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់សំរាប់អភិវឌ្ឍន៍ហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធនៅមូលដ្ឋាន (លើកលែងមធ្យោបាយសំរាប់រដ្ឋបាល) និងការផ្តល់សេវាសេដ្ឋកិច្ចសង្គមនៅឃុំ សង្កាត់ (លើកលែងរដ្ឋបាល) ។ ចំណាយទាំងនោះរួមមាន :

-ការអង្កេត គំនូសប្លង់ ការសាងសង់ ការជួសជុល និងការថែទាំផ្លូវ ផ្សារ មណ្ឌលសុខភាព សាលារៀន មជ្ឈមណ្ឌល សហគមន៍ សំណង់ប្រព័ន្ធធារាសាស្ត្រ ឃ្នាំងផ្ទុកកសិផល ប្រព័ន្ធផ្គត់ផ្គង់ទឹក និងថាមពល និងហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធសេដ្ឋកិច្ច សង្គម ផ្សេងទៀត

-ចំណាយលើមន្ត្រីបុគ្គលិក និងចំណាយចរន្តដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្រតិបត្តិការហេដ្ឋារចនាសម្ព័ន្ធមូលដ្ឋាន និងការផ្តល់សេវា

-ចំណាយគាំទ្រកម្មវិធីអភិវឌ្ឍន៍សហគមន៍ ដែលចាត់ចែងដោយអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលនៅមូលដ្ឋាន និងអង្គការជួយសហគមន៍ រួមបញ្ចូលនូវយុទ្ធនាការផ្តល់ព័ត៌មាន និងអប់រំសំរាប់ស្ត្រី និងយុវជននៅមូលដ្ឋាន ការពារបរិស្ថាន និងការគ្រប់គ្រងធនធានធម្មជាតិ និងកម្មវិធីដទៃទៀតដែលមានឥទ្ធិពលដល់សុខុមាលភាពសង្គម និងប្រជាពលរដ្ឋនៅមូលដ្ឋាន ។

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុត្រូវចេញសេចក្តីណែនាំលំអិតមួយ ដោយផ្សារភ្ជាប់ទៅនឹងបទបញ្ជាស្តីពីថវិកាឃុំសង្កាត់ ដើម្បីធ្វើយ៉ាងណាអោយប្រភេទរដ្ឋបាល និងអភិវឌ្ឍន៍មានភាពរលូនទៅនឹងចំណាត់ថ្នាក់ចំណាយនៅក្នុងថវិកា ។

ជំពូកទី ៤

នីតិវិធីនៃការផ្ទេរនិងលក្ខខណ្ឌទទួលបានធនធានមូលនិធិ

មាត្រា ១៦.-

ឃុំ សង្កាត់ទាំងអស់ត្រូវមានគណនីប្រាក់បញ្ញើមួយនៅរតនាគារខេត្ត ក្រុង ឬ នៅធនាគារពាណិជ្ជណាមួយដែលមានការយល់ព្រមពីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

អនុលោតាមមាត្រា ៧ នៃអនុក្រឹត្យនេះ និងតាមសំណើរបស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ រតនាគារជាតិត្រូវផ្ទេរថវិកាវិភាជន៍ដែលបានអនុម័តប្រចាំឆ្នាំទៅគណនីរបស់ឃុំ សង្កាត់នីមួយៗ នៅរតនាគារខេត្ត ក្រុង ឬធនាគារពាណិជ្ជ ។

ថវិកាផ្ទេរប្រចាំឆ្នាំត្រូវធ្វើឡើងជាបីលើក : ការផ្ទេរលើកទី១ គឺ ៥០% (ហាសិបភាគរយ) នៃចំនួនផ្ទេរសរុបឱ្យបាន មុនថ្ងៃទី ០១ ខែ មិនា លើកទី២គឺ ៣០% (សាមសិបភាគរយ) នៃចំនួនផ្ទេរសរុប អោយបានមុនថ្ងៃទី ០១ ខែ មិថុនា និងលើកទី៣ ចំនួននៅសល់ ២០% (ម្ភៃភាគរយ) ត្រូវផ្ទេរអោយបានមុនថ្ងៃទី ០១ ខែ កញ្ញា ។

មាត្រា ១៧.~

ដើម្បីទទួលបានការផ្ទេរ ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបញ្ជាក់ថាខ្លួនបាន :

- អនុវត្តតាមវិធីចូលរួមក្នុងដំណើរការ ធ្វើផែនការ ថវិកា និងការងារប្រតិបត្តិ
- បំពេញរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុ ស្តីពីការអនុវត្តន៍ថវិកា និងផែនការអភិវឌ្ឍន៍របស់ខ្លួន
- ប្រមូលទុនចូលរួមរបស់មូលដ្ឋាន ព្រមទាំងធនធានដទៃទៀតរបស់មូលដ្ឋានដើម្បីបំពេញបន្ថែមលើការផ្ទេរពី

មូលនិធិ នៃសមាសភាគអភិវឌ្ឍន៍មូលដ្ឋាន ។

ក្នុងរយៈពេល ២០ ថ្ងៃ ពីថ្ងៃទទួលបានពាក្យសុំផ្ទេរថវិការបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ អភិបាលខេត្ត ក្រុង ក្នុងនាម រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវ :

- ផ្ទៀងផ្ទាត់លើការអនុវត្តន៍លក្ខខណ្ឌទាំងឡាយដើម្បីទទួលបានធនធានមូលនិធិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់
- ផ្តល់យោបល់ ទៅក្រសួងមហាផ្ទៃ លើការបំពេញបានសព្វគ្រប់នៃការផ្ទេរធនធាន

ក្នុងករណីដែលក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់មិនបំពេញបានចំពោះលក្ខខណ្ឌ អភិបាលខេត្ត ក្រុង ត្រូវជួយ ផ្តល់យោបល់ និងណែនាំ សកម្មភាព កែតម្រូវ និងផ្តល់ជំនួយបច្ចេកទេសចាំបាច់ ។ បន្ទាប់មកអភិបាលខេត្ត ក្រុង ត្រូវស្នើយោបល់ទៅ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ដើម្បីផ្អាកការផ្ទេរសិនរហូតដល់កងខាតដែលស្នើអោយកែតម្រូវខាងលើត្រូវបានក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់បំពេញតាមត្រឹមត្រូវ ។

ក្នុងករណីមានបាតុភាពមិនចុះសំរុងគ្នារវាងក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងអភិបាលខេត្ត ក្រុង នោះក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបញ្ជូនបញ្ហានេះទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិដើម្បីពិនិត្យ និងសំរេច ។ ការសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មូលនិធិចាត់ទុកជា សេចក្តីសំរេចចុងក្រោយបង្អស់ ។

ជំពូកទី ៥
អន្តរប្បញ្ញត្តិ

មាត្រា ១៨.~

ក្នុងពេលដែលក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិមិនទាន់បង្កើតឡើង គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រ ឃុំ សង្កាត់ត្រូវធានាអនុវត្តមាត្រា ៤ នៃអនុក្រឹត្យនេះ ដោយមានអនុគណៈកម្មការកិច្ចការហិរញ្ញវត្ថុជាជំនួយការ ។

មាត្រា ១៩.~

ក្នុងអាណត្តិរបស់គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិត្រូវធ្វើអនុសាសន៍ និងរាយការណ៍ជាទៀងទាត់ជូន គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ស្តីពីប្រតិបត្តិការរបស់មូលនិធិ ។ បទប្បញ្ញត្តិ ព្រមទាំងសេច

ក្តីណែនាំ ឬបទបញ្ជាទាំងឡាយដែលទាក់ទងទៅនឹងប្រតិបត្តិការ របស់មូលនិធិត្រូវដាក់ជូន គណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ ពិនិត្យសម្រេច ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមូលនិធិត្រូវរៀបចំ និងដាក់ជូនគណៈកម្មាធិការជាតិគាំទ្រឃុំ សង្កាត់ អនុម័តផែនការពហុឆ្នាំ ក្នុងរយៈពេល ៦ខែ បន្ទាប់ពីត្រូវបានបង្កើតឡើង ដើម្បីបង្កើនជាបណ្តើរៗនូវចំនួនឃុំទៅក្នុងប្រភេទទី១ ។

មាត្រា ២០.~

សំរាប់ឆ្នាំថវិកា ២០០២ ការផ្ទេរថវិការដ្ឋនៅក្នុងមូលនិធិឃុំ សង្កាត់ មានចំនួន ២០.០០០.០០០.០០០៛ (ម្ភៃពាន់ លានរៀល) ។

មាត្រា ២១.~

ឃុំ សង្កាត់ដែលត្រូវបញ្ចូលទៅក្នុងប្រភេទទី១ ក្នុងឆ្នាំថវិកា ២០០២ គឺឃុំ សង្កាត់ទាំងឡាយណាដែលមានផែនការ អភិវឌ្ឍន៍របស់ខ្លួន មានសមត្ថភាព លទ្ធភាព ក្នុងការប្រើប្រាស់មូលនិធិសំរាប់អភិវឌ្ឍន៍បានល្អប្រសើរ និងមានប្រភព ហិរញ្ញប្បទានជាក់លាក់ ។

មាត្រា ២២.~

ឆ្នាំថវិកា ២០០២ ក្រុមប្រឹក្សា ឃុំ សង្កាត់ ត្រូវបានទទួលការផ្ទេរមូលនិធិលើកទី១ និងលើកទី២ ដោយមិនបាច់បំ ពេញលក្ខខណ្ឌ ។ ក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវចេញសេចក្តីណែនាំ និងទំរង់របាយការណ៍សំរាប់អនុវត្តការផ្ទេរលើកទី ៣ អោយ បានមុនថ្ងៃទី ០១ ខែ មិថុនា ឆ្នាំ ២០០២ ។

**ជំពូកទី ៦
អវសានប្បញ្ញត្តិ**

មាត្រា ២៣.~

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលមានខ្លឹមសារផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍ ។

មាត្រា ២៤.~

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រី និងរដ្ឋលេខាធិការគ្រប់ក្រសួង និងស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដូចមានចែង ក្នុងមាត្រា ៥ នៃអនុក្រឹត្យនេះ អភិបាលខេត្ត ក្រុង ក្រុមប្រឹក្សាឃុំ សង្កាត់ និងមេឃុំ ចៅសង្កាត់ ត្រូវអនុវត្តតាមអនុក្រឹត្យ នេះ អោយមានប្រសិទ្ធិភាព ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ២៥ ខែ កុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០២
នាយករដ្ឋមន្ត្រី
ហត្ថលេខា

បានយកសេចក្តីជំរាបជូន

សម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី

ហត្ថលេខា

ហត្ថលេខា

ហត្ថលេខា

ស ខេង

យូ ហុកត្រី

គាត ឈន់

សហរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

កន្លែងទទួល

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ